

Gò Vấp, ngày 10 tháng 9 năm 2019

2019 - 2020

- Giáo viên: 74, trong đó: (GVCN: 56; GVBM: 18);
- Giáo viên TPT Đội: 01;
- Nhân viên: 33, trong đó: (NVVP: 15; NVPV: 18).
- Tổng số đảng viên: 24
- Tổng số đoàn viên: 28

*** Trình độ chuyên môn:**

- Thạc sĩ: 1; Đại học: 69; Cao đẳng: 10; Trung cấp: 6

*** Trình độ lý luận chính trị:**

- Cử nhân: .../...; Trung cấp: 15; Sơ cấp: 3

*** Trình độ ngoại ngữ:**

- Đại học: 9; Cao đẳng: 3; Anh A: 2; Anh B, B1, B2: 71; Anh C, C1: 4;

*** Trình độ Tin học:**

- Đại học: 3; Tin học A: 73, Tin học B: 9; Tin học UDCNTT: 48;

*** Bồi dưỡng trên chuẩn: (đang học)**

- Cử nhân tiểu học: 03;
- Cao cấp chính trị: .../..

*** Thuận lợi:**

- Cán bộ quản lý có phẩm chất đạo đức tốt, kiên định với mục tiêu lý tưởng của Đảng, được đào tạo qua lớp quản lý giáo dục, trình độ lý luận chính trị, năng lực chuyên môn vững vàng, có lòng yêu nghề mến trẻ, có tinh thần trách nhiệm cao luôn quan tâm đến công tác tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

- Biên chế CB-GV-NV tương đối đủ theo quy định, đội ngũ giáo viên nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm trong giảng dạy. Học sinh hầu hết các em ngoan, biết vâng lời thầy, cô giáo.

- Thường xuyên được sự chỉ đạo chuyên môn của ngành và sự hỗ trợ kịp thời của cấp Ủy Đảng, chính quyền địa phương.

- Được sự quan tâm của Lãnh đạo Phòng GD&ĐT về trang bị mới và tu sửa CSVC của nhà trường. Ban đại diện Cha mẹ học sinh hỗ trợ nhà trường trong các hoạt động giáo dục.

- Người dân địa phương nơi trường trú đóng có truyền thống hiếu học; các bậc phụ huynh luôn tạo điều kiện cho các hoạt động của nhà trường được thực hiện một cách thuận lợi.

- Khuôn viên trường thoáng mát, không bị ảnh hưởng do tác động các yếu tố môi trường bên ngoài trong quá trình hoạt động và giáo dục.

*** Khó khăn:**

- Nhà trường đã tiến hành xây mới khu vực dãy ngoài, nhưng cũng gặp không ít khó khăn về sân bãi; sân chơi của học sinh vẫn chưa đủ với số lượng học sinh ngày càng tăng, các hoạt động học tập, ăn, ngủ của học sinh bán trú hầu như thực hiện trong phòng học. Sĩ số học sinh tăng đặc biệt đối với học sinh lớp 1 do tình trạng di dân cơ học tập trung về địa

bàn thường. Nhu cầu cho con em học 2 buổi/ngày của cha mẹ học sinh ngày càng cao trong khi tình hình cơ sở vật chất phòng học không đáp ứng đủ.

- Diện tích sân chơi nhỏ, chưa có các phòng chức năng và bãi tập nhằm đáp ứng yêu cầu hiện đại hóa giáo dục trong xu thế hội nhập và yêu cầu giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Một bộ phận CMHS do điều kiện kinh tế khó khăn nên thiếu quan tâm đến việc học tập của học sinh, chưa hợp tác với Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) trong công tác nhận xét, đánh giá học sinh.

- Một bộ phận giáo viên chưa tích cực trong thực hiện đổi mới phương pháp dạy học (PPDH); tinh thần tự học, tự bồi dưỡng chưa cao. Một số giáo viên đứng tuổi trình độ ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy còn hạn chế.

III. Mục tiêu chung:

Trường Tiểu học Kim Đồng tiếp tục thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; tạo niềm tin cho CMHS và nhân dân phường 10, quận Gò Vấp.

- Khẩn trương chuẩn bị cơ sở vật chất, đội ngũ để thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018, đối với lớp 1.

- Đẩy mạnh đổi mới và đồng bộ các yếu tố cơ bản của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng coi trọng phát triển phẩm chất, năng lực của người học.

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm công dân cho học sinh, gắn giáo dục tri thức, đạo đức với giáo dục truyền thống văn hóa, giáo dục thể chất; rèn luyện con người về lý tưởng, phẩm chất, nhân cách, lối sống.

- Thực hiện tốt việc tổ chức dạy học 02 buổi/ngày; Nâng cao hiệu quả công tác bán trú và an toàn trường học.

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, đánh giá.

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, phát huy quyền tự chủ của nhà trường.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; tích cực chuẩn bị các điều kiện để thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông (CTGDPT) 2018, SGK mới, nhất là đối với lớp 1; tiếp tục đổi mới mạnh mẽ và đồng bộ các yếu tố cơ bản của CTGDPT hiện hành theo hướng coi trọng phát triển phẩm chất, năng lực của người học, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm công dân của HS đối với cộng đồng, xã hội, gắn giáo dục tri thức, đạo đức với giáo dục truyền thống văn hóa, giáo dục thể chất; rèn luyện con người về lý tưởng, phẩm chất, nhân cách, lối sống; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, đánh giá.

IV. Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Thực hiện rà soát, tăng cường cơ sở vật chất đáp ứng điều kiện thực hiện CTGDPT 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018.

2. Nâng cao chất lượng đội ngũ GV và CBQLC. Tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Tiếp tục rà soát, sắp xếp lại đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đủ về thành phần, thực hiện bồi dưỡng GV, CBQL để chuẩn bị sẵn sàng cho việc thực hiện CTGDPT 2018.

3. Chuẩn bị cơ sở vật chất, nhân sự để đáp ứng kịp thời cho việc đổi mới CTGDPT 2018, trước hết là SGK lớp 1. Tham dự tập huấn GV, CBQL sử dụng SGK lớp 1; hoàn thành các điều kiện chuẩn bị thực hiện chương trình lớp 1 theo CTGDPT 2018.

4. Chú trọng đổi mới công tác quản lý trường học theo hướng đẩy mạnh phân cấp quản lý, tăng cường quyền tự chủ trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, có chất lượng Công văn 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 hướng dẫn thực hiện CTGDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất HS, chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo.

5. Tăng cường nền nếp, kỷ cương, nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành phù hợp điều kiện từng đơn vị. Tăng cường an ninh, an toàn trường học, tích cực phòng/chống xâm hại và bạo lực học đường; chú trọng xây dựng văn hóa học đường trong môi trường giáo dục; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, rèn luyện kỹ năng sống cho HS; nâng cao ý thức trách nhiệm nghề nghiệp, đạo đức nhà giáo cho đội ngũ GV; xây dựng cơ chế phối hợp giữa gia đình - nhà trường - xã hội trong việc giáo dục đạo đức, nhân cách cho HS. Bảo đảm thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục thể chất, y tế trường học; phát động phong trào học bơi và phòng, chống đuối nước cho HS.

V. Nội dung:

1. Thực hiện chương trình giáo dục

a. Yêu cầu cụ thể

- Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành phù hợp điều kiện của trường.
- Thực hiện đúng chương trình, kế hoạch giáo dục theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh.
- Thực hiện tốt việc tổ chức dạy học 02 buổi/ngày.
- Nâng cao công tác bán trú và an toàn trường học.
- Tích cực đổi mới Phương pháp dạy học.
- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống.
- Tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá học sinh.
- Nâng cao chất lượng dạy học Ngoại ngữ và Tin học.
- Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh khó khăn.
- Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.
- Tăng cường công tác phát triển đội ngũ đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới.
- Đổi mới công tác quản lý giáo dục; ứng dụng công nghệ thông tin trong báo cáo, quản lý chất lượng.
- Rà soát, quy hoạch mạng lưới trường, lớp và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, tài liệu tham khảo, trang thiết bị dạy học.
- Phổ cập giáo dục tiểu học; từng bước xây dựng trường tiểu học Tiên tiến, giữ vững trường đạt chất lượng giáo dục.

- Chuẩn bị các điều kiện để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới.

b. Biện pháp thực hiện

b.1. Thực hiện Chương trình giáo dục

b.1.1. Thực hiện đúng chương trình, kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực HS

Trên cơ sở CTGDPT hiện hành, xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực HS:

- Tiếp tục thực hiện lồng ghép nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị; Giáo dục học sinh theo 5 Điều Bác Hồ dạy; giáo dục Quốc phòng và An ninh; giáo dục An toàn giao thông; giáo dục về môi trường và các nội dung về Bác Hồ trong một số môn học và hoạt động giáo dục.

- Giáo viên chủ động thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng HS, đồng thời từng bước thực hiện đổi mới nội dung, PPDH nhằm phát triển năng lực của HS theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GD&ĐT.

- Giáo dục kĩ năng sống và an toàn giao thông cho học sinh theo tài liệu học tập, tiếp tục thực hiện chuyên đề vệ sinh răng miệng và tích hợp nội dung bảo vệ môi trường. Giáo viên chủ nhiệm phải có kế hoạch phối hợp với gia đình và cộng đồng để thực hiện giáo dục đạo đức và kĩ năng sống cho học sinh, thực hiện phối hợp có hiệu quả thiết thực. Thực hiện tích hợp các nội dung giáo dục Âm nhạc, Mĩ thuật, Thủ công/Kĩ thuật, phù hợp với thực tế đơn vị, thực hiện tốt thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về quản lý hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục chính khóa. Hoạt động giáo dục và xây dựng quy tắc ứng xử văn hoá trong nhà trường.

Triển khai các phương pháp, hình thức dạy học theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực, tự học, phát triển năng lực học sinh; trên cơ sở đảm bảo mục tiêu của giáo dục tiểu học, theo chuẩn kiến thức kĩ năng, chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển của đơn vị.

b.1.2. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và đánh giá HS tiểu học

*** Đổi mới phương pháp dạy học**

- GV phải cải tiến không ngừng PPDH và giúp HS cải tiến phương pháp học theo hướng hiện đại, phát huy tính chủ động, tích cực, và sáng tạo của HS; vận dụng linh hoạt, kết hợp nhuần nhuyễn các phương pháp giáo dục với mục đích hình thành, phát triển năng lực HS.

- Tiếp tục chú trọng dạy học phân hoá, dạy học cá thể, dạy học theo dự án, dạy học ngoài trời, ngoại khóa, dạy học bằng phương pháp trải nghiệm, ứng dụng CNTT, quan tâm hơn đến từng em HS trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng của CTGDPT; Phát huy vai trò tích cực của HS trong việc chủ động sưu tầm thông tin để nâng cao chất lượng học tập và giúp cho HS có điều kiện tự quản trong hoạt động tổ nhóm.

- Tiếp tục đổi mới PPDH trong các môn học nhất là trong việc giảng dạy lịch sử, địa lý địa phương, chú trọng việc tổ chức các hoạt động giáo dục, sưu tầm, tìm tòi kiến thức và sử dụng các tài liệu lịch sử, địa lý địa phương một cách hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch tham quan, ngoại khóa tại các di tích lịch sử trên địa bàn trường trú đóng, trong quận và trong thành phố kết hợp cho HS viết cảm nghĩ, bài thu hoạch về chuyến đi để giáo dục đạo đức, những kỹ năng cần thiết cho HS.

- Tiếp tục tổ chức trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về đổi mới PPDH theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của HS. Tiếp tục tổ chức và thực hiện đánh giá hiệu quả các chuyên đề đã được triển khai.

- Vận dụng thường xuyên PPDH tích cực vào các tiết dạy nhằm chuẩn bị tốt cho Hội thi GV giỏi cấp Thành phố một cách hiệu quả nhất.

- Tiếp tục thực hiện phương pháp “Bàn tay nặn bột” (PP-BTNB) theo Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 của Bộ GDĐT; xây dựng, hoàn thiện các tiết dạy, bài dạy, chủ đề áp dụng PP-BTNB; tổ chức các giờ học cho học sinh tự thiết kế, thực hành các thí nghiệm với các vật liệu đơn giản, dễ thực hiện.

- Tổ chức vận dụng các phương pháp dạy học tích cực như: mô hình trường học mới, phương pháp “Bàn tay nặn bột”, phương pháp dạy học Mĩ thuật mới theo Công văn số 2070/BGDĐT-GDTH ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ GD&ĐT, dạy học Tiếng Việt, thư viện thân thiện,... một cách linh hoạt, phù hợp và hiệu quả; không áp đặt một cách máy móc, khiên cưỡng. Tiếp tục củng cố, vận dụng các kĩ thuật dạy học tích cực theo dự án Việt Bì vào giảng dạy (Kĩ thuật dạy học “Các mảnh ghép”, “Dạy học theo góc”, “Khăn phủ bàn”; kĩ thuật KWL, Dạy học theo dự án,...).

- Chú trọng vận dụng hình thức dạy học ngoài trời, hoạt động ngoại khóa gắn với nội dung kiến thức chương trình học, kết hợp dạy - học lịch sử, địa lý địa phương trong các buổi học tập ngoại khóa và sử dụng lồng ghép, tích hợp trong các môn học có liên quan đến lịch sử và địa lý cũng như kiến thức về thiên nhiên, môi trường sống.

*** Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống**

- Thực hiện dạy học gắn kết giữa lí thuyết với thực hành; tăng cường các hoạt động trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của HS. Chú trọng giáo dục phẩm chất, kĩ năng để hội nhập cho HS. Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống.

- Tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp ngay từ cấp TH.

- Đẩy mạnh việc HS TH nghiên cứu các ứng dụng trong đời sống thực tiễn thông qua các dự án nhỏ và vừa, phù hợp lứa tuổi để đưa vào thực tế cuộc sống và trải nghiệm.

- Tuyên truyền, vận động và có biện pháp cụ thể nhằm khuyến khích GV, HS và CMHS hạn chế sử dụng sản phẩm bằng nhựa, hạn chế rác thải nhựa để bảo vệ môi trường.

- Lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, nhân cách; giáo dục quốc phòng và an ninh; giáo dục pháp luật; giáo dục nhận thức về quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống HIV/AIDS; chú trọng giáo dục lối sống, kĩ năng sống; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe và y tế trường học; tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; bảo vệ môi trường; bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông...

- Tăng cường đầu tư CSVC, trang thiết bị, sách báo, tài liệu tham khảo để xây dựng và sử dụng hiệu quả thư viện lớp học, thư viện trường học; tổ chức các hoạt động giáo dục tại

thư viện nhằm phát huy tốt công năng của thư viện và phát triển văn hóa đọc cho HS, góp phần tích cực nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Tiếp tục triển khai nhân rộng mô hình thư viện thân thiện trường tiểu học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30 tháng 1 năm 2019.

b.1.3. Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học

- Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá HS theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá HS tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT (sau đây gọi chung là Thông tư 22). Chấm dứt tình trạng đánh giá định lượng, nhận xét chung chung.

- Tiếp tục tổ chức khảo sát chất lượng HS lớp 3 làm định hướng trong việc giảng dạy và đánh giá theo hướng phát triển về năng lực HS.

- Tiếp tục xây dựng ma trận đề khi tổ chức ra đề kiểm tra đánh giá HS, đảm bảo đầy đủ các mức độ theo quy định.

- Nâng cao chất lượng ra đề kiểm tra định kỳ cho HS, tập trung đánh giá năng lực của HS, không chỉ đánh giá kết quả học tập của HS dựa trên các câu hỏi về kiến thức môn học mà cần đưa vào các nội dung liên quan đến thực tiễn cuộc sống.

- Việc nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh đã đảm bảo tính khách quan của kết quả đánh giá chất lượng học sinh cuối năm học hoặc cuối cấp học và đảm bảo trách nhiệm của giáo viên dạy lớp năm học trước và giáo viên nhận lớp ở năm học sau; giúp giáo viên nhận lớp trong năm học tiếp theo có đủ thông tin cần thiết về quá trình và kết quả học tập, mức độ hình thành và phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh để có kế hoạch, biện pháp giáo dục hiệu quả. Kiên quyết không để HS “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng HS thực chất, đúng quy định

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, ứng dụng phần mềm quản lý kết quả giáo dục theo Công văn số 5807/BGDĐT-CNTT ngày 21 tháng 12 năm 2018 về hướng dẫn triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong nhà trường.

b.1.4. Nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh và Tin học

+ Tiếng Anh:

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng, phát triển môi trường học và sử dụng tiếng Anh, phát động phong trào GV cùng học tiếng Anh với HS, GV sử dụng thành thạo các thiết bị hỗ trợ việc dạy học như giáo án điện tử, bảng tương tác...

- Triển khai Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2025.

- Tiếp tục thực hiện Chương trình thí điểm tiếng Anh tiểu học ban hành theo Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12 tháng 8 năm 2010 và các văn bản hướng dẫn của Bộ, Sở GD&ĐT. Bố trí cho học sinh học đủ 4 tiết/tuần theo chương trình tiếng Anh tiểu học (đề án) và tăng cường Tiếng Anh 8 tiết/tuần, trang bị CSVC, thiết bị dạy và học, phần mềm hỗ trợ, các chương trình dạy học ngoại ngữ theo hướng ứng dụng CNTT, môi trường học tiếng Anh thân thiện, tương tác và hiệu quả,

- Lựa chọn tài liệu giảng dạy theo đúng quy định, đảm bảo các tiêu chí của Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam, Thông tư số 31/2015/TT-BGDĐT ngày 14/12/2015 quy định bộ tiêu chí đánh giá sách giáo khoa tiếng Anh giáo dục phổ thông.

- Động viên, Khuyến khích HS tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tiếng Anh theo chuẩn quốc tế; chuẩn bị tốt nhất cho việc thực hiện CTGDPT 2018.

- Thực hiện ngày càng hiệu quả hơn hoạt động đồng giảng trong tiết dạy có GV bản ngữ. Nâng cao chất lượng soạn giảng giáo án trước khi lên lớp.

+ *Biện pháp :*

Liên kết với trung tâm Anh Ngữ English Link có đủ giấy phép hoạt động và đội ngũ giáo viên được Sở giáo dục cấp phép.

Giáo viên dạy đồng giảng của trường là những giáo viên có năng lực, trách nhiệm.

Phó hiệu trưởng phụ trách thường xuyên theo dõi, phê duyệt giáo án đối với các giáo viên tiếng Anh. Tăng cường dự giờ thăm lớp.

Tổ chức phòng học tiếng Anh có bảng Tương tác, màn hình thông minh.

+ **Tin học:**

- Có đội ngũ GV vượt chuẩn; Cập nhật thường xuyên phần mềm, hệ điều hành, nâng cao chất lượng dạy tin học. Động viên, khuyến khích HS tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tin học theo chuẩn quốc tế IC3 Spark.

- Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục có nội dung tin học - CNTT dưới hình thức các câu lạc bộ để HS được tiếp cận, hình thành các kỹ năng ứng dụng CNTT vào học tập.

- Tiếp tục thực hiện việc giảng dạy và các hoạt động tin học theo đề án của thành phố, chuẩn bị tốt nhất cho việc thực hiện CTGDPT 2018.

+ *Biện pháp:*

Xây dựng Câu lạc bộ Tin học , cải tạo, nâng cấp phòng máy phục vụ dạy tin học.

Triển khai đồng bộ đến giáo viên việc ứng dụng CNTT trong quản lý: Các chỉ đạo, các thông tin đến giáo viên, kiểm tra giáo án, bài dạy. Bên cạnh đó nhà trường cũng sử dụng các phần mềm để quản lý các bộ phận: Thư viện, thiết bị, Tài chính, Kiểm định chất lượng, Chuyên môn...

b.1.5. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn và tăng cường dạy tiếng Việt cho trẻ em dân tộc thiểu số

+ **Đối với trẻ khuyết tật**

- Thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật giai đoạn 2018 - 2020 của ngành Giáo dục ban hành kèm theo Quyết định số 338/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2018 phù hợp với đơn vị và Quyết định số 1463/QĐ-BGDĐT ngày 28/5/2019 ban hành Kế hoạch thực hiện "Đề án hỗ trợ trẻ em khuyết tật tiếp cận các dịch vụ bảo vệ, chăm sóc, giáo dục tại cộng đồng giai đoạn 2018 - 2025". Tiếp tục thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật (thay cho QĐ 23/2006).

+ *Biện pháp:*

Tổ chức chỉ đạo cho GV lập kế hoạch giáo dục cá nhân, tổ chức việc dạy học, giáo dục cho các HS khuyết tật học hòa nhập. Tạo điều kiện để trẻ khuyết tật được học tập bình đẳng và hòa nhập cộng đồng.

Phân công GV có nhiều kinh nghiệm, nhiệt tình, giảng dạy lớp có HS khuyết tật học hòa nhập.

Cho giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng về dạy trẻ hòa nhập.

Tổ chức phòng Tư vấn học đường.

+ Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ

- Nhà trường không có học sinh thuộc đối tượng này, nếu có cũng sẽ chỉ đạo thực hiện Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT ngày 19/12/2009 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn và Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT đánh giá và xếp loại HS có hoàn cảnh khó khăn.

c. Đối với học sinh dân tộc thiểu số

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học tiếng Việt cho HS dân tộc thiểu số đảm bảo cho HS đạt chuẩn năng lực tiếng Việt. Xây dựng môi trường giao tiếp tiếng Việt cho HS qua các hoạt động dạy học tiếng Việt trong các môn học và hoạt động giáo dục. Bảo đảm cho HS dân tộc thiểu số được hưởng chế độ miễn giảm học phí và các chế độ khác theo quy định.

b.1.6. Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Thực hiện các yêu cầu của công văn số 5547/BGDĐT-GDTH V/v hướng dẫn địa phương triển khai tập huấn dạy học môn Âm nhạc và tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp cấp tiểu học và Kế hoạch 176/KH-UBND triển khai Quyết định số 1076/QĐTTg ngày 17 tháng 6 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến năm 2025” trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

+ Biện pháp:

- Khuyến khích giáo viên tổ chức các hoạt động phát triển năng lực HS. Tăng cường các hoạt động phục vụ cộng đồng và hình thức hoạt động câu lạc bộ trong nhà trường. Thực hiện phối hợp với các trung tâm, khoa tâm lý giáo dục các trường để tổ chức các chuyên đề: Giáo dục đạo đức, lối sống cho HS, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp; Lòng yêu thương, sự biết ơn...thực hiện tốt giáo dục thực hành tâm lý học đường cho HS tiểu học và công tác chăm sóc sức khỏe, làm quen với một số nghề truyền thống ở địa phương. Tái chế rác thải, hộp sữa. Tuyên truyền học sinh vận động gia đình hạn chế sử dụng rác thải nhựa, giữ vệ sinh kênh rạch.

- Giáo viên xác định rõ mục đích của việc đánh giá thường xuyên bằng nhận xét: chủ yếu nhận xét, hướng dẫn bằng lời nói trực tiếp để hỗ trợ học sinh vượt qua khó khăn trong các giờ học và hoạt động giáo dục, đồng thời giáo viên phải thường xuyên trao đổi với gia đình để theo dõi và ghi nhận sự tiến bộ của các em học sinh, hướng các em theo cách học tập trải nghiệm sáng tạo.

- Bảo đảm thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục thể chất, giáo dục thẩm mỹ gắn với các hoạt động ngoại khóa; tiếp tục đưa giáo dục âm nhạc dân tộc, văn hóa truyền thống vào hoạt động ngoại khóa; phát động phong trào học bơi và phòng, chống đuối nước cho HS.

b.1.7. Chỉ đạo dạy và học 2 buổi/ngày

- Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày phù hợp, hiệu quả. Hiệu trưởng chủ động phối hợp tốt với người dân địa bàn phường trú đóng để có thời gian HS đến trường và ra về phù hợp theo tình hình thực tế tại địa bàn (theo công văn 2711/GDĐT-TH ngày 06 tháng 8 năm 2019 về hướng dẫn một số hoạt động đầu năm học và chuẩn bị vào năm học mới 2019 - 2020 cấp Tiểu học của Sở GD&ĐT)

- Thực hiện nghiêm túc theo Công văn 2711/GDĐT-TH về hướng dẫn một số hoạt động đầu năm học và chuẩn bị vào năm học mới 2019 - 2020 cấp tiểu học.

- Thực hiện đúng quy định về nội dung và thời lượng dạy học đối với các lớp học 2 buổi/ngày. Thời lượng 7 tiết/ngày.

* Buổi 1: Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc (theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT) và các môn học: Tin học, Tiếng Anh Đề án.

* Buổi 2:

+ **Các hoạt động củng cố:** để hoàn thành nội dung học tập theo mục tiêu, yêu cầu của chương trình và bồi dưỡng, phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh.

+ **Các hoạt động giáo dục khác:** Tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; giáo dục kỹ năng sống; tổ chức hoạt động các câu lạc bộ, các hoạt động trải nghiệm phát triển năng khiếu cá nhân, ...

* *Biện pháp:*

- Hiệu trưởng chủ động xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo các yêu cầu:

- Học sinh được tự học có sự hướng dẫn của giáo viên để hoàn thành nội dung học tập tại lớp, nghiêm cấm giao bài tập về nhà cho học sinh. Dạy học các môn học bắt buộc, các môn học tự chọn; tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, câu lạc bộ, hoạt động ngoại khóa đảm bảo an toàn.

- Tổ chức bán trú cho học sinh một cách linh hoạt, đa dạng hoạt động bán trú, kiểm tra, giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm, an toàn trường học theo đúng quy định.

- Tổ chức các hoạt động như xem phim, xem ti vi, đọc sách, tham gia các trò chơi dân gian, ... trong thời gian nghỉ trưa và thời gian nghỉ giữa hai buổi học.

- Bồi dưỡng đội ngũ GV, chuẩn bị tốt CSVC để đảm bảo các điều kiện chuẩn bị cho việc thực hiện dạy học CTGDPT 2018, SGK mới bắt đầu ở khối lớp 1 từ năm học 2020 - 2021, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; giảm thiểu tối đa tỉ lệ HS bỏ học.

c. Duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học, đảm bảo hiệu quả kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia và quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp

c.1. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học

- Tiếp tục củng cố và duy trì chất lượng phổ cập giáo dục đúng độ tuổi theo Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GD&ĐT Quy định về điều kiện bảo đảm và

nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Xây dựng kế hoạch, tập trung mọi nguồn lực để củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, xóa mù chữ và Phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi; tạo mọi điều kiện, cơ hội cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn được đi học và hoàn thành chương trình tiểu học.

c.2. Rà soát cơ sở vật chất đảm bảo thuận lợi cho học sinh đến trường

- Tăng cường CSVC bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo. Chuẩn bị CSVC, thiết bị thực hiện CTGDPT 2018, đặc biệt là lớp 1; triển khai có hiệu quả Quyết định số 1436/QĐ-TTg ngày 29/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án bảo đảm CSVC cho chương trình giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông giai đoạn 2017 - 2025.

** Biện pháp:*

- Hàng năm xây dựng kế hoạch sửa chữa, cải tạo phòng học, các phòng chức năng, trang bị bổ sung bàn ghế, các vật dụng ở bếp ăn phục vụ bán trú. Xin chủ trương của UBND để cải tạo nhà vệ sinh ở cả 2 cơ sở. Mua sắm bổ sung các thiết bị dạy học còn thiếu.

- Chỉ đạo thực hiện tốt việc xây dựng nhà vệ sinh xanh, sạch, đẹp.

d. Chuẩn bị thực hiện Chương trình giáo dục phổ 2018

d.1. Công tác tham mưu, chỉ đạo thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

- Tiếp tục thực hiện theo Thông tư số 32/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành CTGDPT 2018; Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24-01-2019 Trích yếu V/v hướng dẫn triển khai CTGDPT, chủ động thực hiện tốt công tác tham mưu, đề xuất với Lãnh đạo về việc thực hiện CTGDPT 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24/01/2019, tập trung vào những vấn đề về nghiên cứu, triển khai các hoạt động chuẩn bị cho việc thực hiện CTGDPT 2018 vào năm học 2020 - 2021.

d.2. Các biện pháp chuẩn bị để thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018

- Thực hiện Thông tư 05/2019/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT ngày 05 tháng 4 năm 2019 về Ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 1.

- Chuẩn bị CSVC, có kế hoạch cụ thể nhằm sửa chữa, sắp xếp CSVC, phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học hiện có một cách hợp lý, nâng cao hiệu quả sử dụng; xây dựng kế hoạch đầu tư tăng cường CSVC, mua sắm bổ sung, tự làm thiết bị dạy học và đẩy mạnh việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày để tránh những bất cập khi thực hiện CTGDPT cho học sinh lớp 1 từ năm học 2020 - 2021.

+Biện pháp:

- + Rà soát, sắp xếp, bổ sung đội ngũ GV:

- Tổ chức rà soát, đánh giá thực trạng, xác định nhu cầu GV ở từng môn học, lớp học để đề xuất kế hoạch sắp xếp, bổ sung đội ngũ GV đáp ứng yêu cầu thực hiện CTGDPT 2018.

- Phân công các GV cốt cán sẵn sàng tham gia tập huấn, xây dựng đội ngũ GV nguồn phục vụ cho việc bồi dưỡng thực hiện CTGDPT 2018.

- + Xây dựng kế hoạch sắp xếp, phiên chế lớp lại để đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học chuẩn bị cho việc học 2 buổi đối với lớp 1 học chương trình mới.

d.3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp đổi mới trong các hoạt động dạy và học

+ Tăng cường tập huấn, hướng dẫn GV về hình thức, phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực; xây dựng kế hoạch bài học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của HS thông qua việc thiết kế tiến trình dạy học thành các hoạt động học để thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học;

+ Chú trọng rèn luyện cho HS phương pháp tự học, tự nghiên cứu SGK để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho HS luyện tập, thực hành, trình bày kết quả học tập của mình; GV tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để HS tiếp nhận và vận dụng.

+ Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định đánh giá HS tiểu học. Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của HS phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của HS. Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả HS bằng các hình thức khác nhau: đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập,...

d.4. Tham dự tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý thực hiện CTGDPT 2018

- Lựa chọn, cử đội ngũ GV cốt cán đảm bảo số lượng và chất lượng để thực hiện kế hoạch bồi dưỡng GV và ưu tiên cho GV đảm nhiệm dạy khối lớp 1. Từ đó, hướng dẫn GV xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, SGK mới.

d.5. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về giáo dục tiểu học

- Ban Giám hiệu tiếp tục chủ động đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và Bộ GD&ĐT về đổi mới và phát triển giáo dục; viết và đưa tin, bài về các hoạt động của ngành, các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các thầy cô giáo, các em HS phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền sâu rộng việc thực hiện 50 năm Di chúc của Hồ Chủ tịch. Tuyên truyền sâu rộng đến HS, CMHS và GV tổng đài 111 về phòng chống xâm hại cho trẻ em.

2. Đổi mới công tác quản lý và phát triển đội ngũ:

a. Đổi mới công tác quản lý

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 138/CT-BGDĐT ngày 18 tháng 1 năm 2019 về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. CBQL và giáo viên tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của HS để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho GV quan tâm đến HS và đổi mới PPDH.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 (thay Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009) của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT, chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất; thực hiện linh hoạt chế độ báo cáo nhanh bằng thư điện tử nhằm thu thập và quản lý thông tin kịp thời, thông suốt giữa các cấp quản lý.

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính được quy định tại Công văn số 5453/BGDĐT-VP ngày 02/10/2014 về việc chấn chỉnh tình

trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục; Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về tài trợ cho cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (thay cho Thông tư số 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10/9/2012 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về việc tài trợ cho các cơ sở giáo dục).

- Thực hiện công văn số 5807/BGDĐT-CNTT về hướng dẫn triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường phổ thông và văn bản số 1166/CTr về Chương trình phối hợp công tác giữa Bộ GD&ĐT và Bộ Thông tin truyền thông về tuyên truyền và ứng dụng CNTT giai đoạn 2018 - 2022.

+ *Biện pháp:*

- Chỉ đạo bộ phận tài vụ, bộ phận văn thư của nhà trường cập nhật kịp thời các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện quy chế dân chủ; công khai định kỳ kết quả kiểm tra, đánh giá thực hiện Nghị quyết hội nghị Công chức - Viên chức - Người lao động.

- Công khai, cam kết chất lượng giáo dục bằng nhiều hình thức đến CMHS và các lực lượng xã hội để tạo niềm tin cho cộng đồng về giáo dục tiểu học: mời CMHS đến tham dự các tiết học, tham gia công tác XHH và cùng giám sát các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm ngoài nhà trường, công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm, công khai các kế hoạch hoạch định, phong trào của trường trên trang Web, cổng thông tin điện tử...

- Tiếp tục triển khai các nội dung của CTGDPT 2018 đến tất cả giáo viên, chuẩn bị tập huấn thay sách, tập trung cho lớp 1. Nắm tình hình, kiểm tra các hoạt động chuẩn bị thực hiện CTGDPT 2018, chuẩn bị tốt phòng học 2 buổi/ngày cho lớp 1 năm học 2020 - 2021.

b. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục tiểu học

- Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về đạo đức nhà giáo và Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng quy chế làm việc và văn hóa công sở, tạo điều kiện và tổ chức các khóa học cho GV lấy chứng chỉ chức danh nghề nghiệp, trình độ Tin học, Ngoại ngữ để đủ tiêu chuẩn theo Thông tư Liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV.

+ *Biện pháp:*

- Ban Giám hiệu chỉ đạo kịp thời đến giáo viên nhằm chuẩn bị cho việc thực hiện CTGDPT 2018, đặc biệt là xây dựng và triển khai tốt kế hoạch tập huấn cho đội ngũ giáo viên dạy lớp 1 năm học 2019-2020. Phát triển đội ngũ GV đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc thực hiện CTGDPT 2018.

- Tạo điều kiện tốt nhất để GV được tham gia các đợt tập huấn nâng cao năng lực quản lý, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện CTGDPT, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục tiểu học.

- Tiếp tục thực hiện tốt các chính sách phát triển đội ngũ: thăng hạng chức danh nghề nghiệp, chế độ tiền lương và các phụ cấp theo lương, trợ cấp khác; đánh giá, khen thưởng nhằm nâng cao đời sống, tạo động lực cho đội ngũ nhà giáo chuyên tâm với nghề.

- Tiếp tục thực hiện tốt quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo; mỗi thầy giáo, cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho các em HS noi theo. Kiên quyết “nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục”.

3. Công tác giáo dục thể chất và ý thức thẩm mỹ:

a. Yêu cầu:

- Đảm bảo thực hiện dạy đủ, dạy có chất lượng các môn năng khiếu: Thể dục, Hát nhạc, Mỹ thuật, Kỹ thuật.

- Thường xuyên tuyên truyền giáo dục học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh chung trong và ngoài nhà trường. Thực hiện nghiêm túc phong trào **“Cổng trường em sạch, đẹp, an toàn”**; trang trí trường lớp đúng quy định của bậc học.

- Tham dự đầy đủ hội khỏe Phù Đổng và các hội thao do Trung tâm TDDT quận Gò Vấp và Sở VH,TT&DL TPHCM tổ chức. Tập thể dục đầu giờ và múa hát sân trường, qua đó hình thành nề nếp học sinh. Xây dựng môi trường sư phạm, lành mạnh, có tác dụng giáo dục cao.

- Giáo dục CB-GV-NV và học sinh ý thức giữ gìn, chăm sóc sức khỏe. Tham gia tích cực hội thi về giáo dục môi trường, giáo dục học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh công cộng, góp phần bảo vệ môi trường học đường và môi trường xung quanh, tích cực thực hiện nếp sống văn minh.

b. Biện pháp:

- Bộ phận chuyên môn quản lý và chỉ đạo chặt chẽ việc giảng dạy các môn năng khiếu. Thành lập các đội năng khiếu học sinh ở tất cả các bộ môn, và hoạt động thường xuyên, chuẩn bị lực lượng tham dự tốt hội khỏe Phù Đổng và các hội thao do các ban ngành quận, Sở Thể dục thể thao tổ chức.

- Đầu tư trang thiết bị ĐDDH để các em có điều kiện luyện tập thực hành. Thường xuyên tổ chức cho học sinh tập thể dục đầu giờ, giữa giờ và múa hát sân trường, tổ chức nhiều trò chơi vận động để các em học sinh tham gia. Tạo điều kiện về thời gian cho các hoạt động văn thể mỹ.

- Chỉ đạo lồng ghép nội dung giáo dục thể chất và thẩm mỹ vào các bộ môn văn hóa. Thường xuyên tổ chức các hội thi, hội thao trong nhà trường theo chủ điểm, có sổ theo dõi sức khỏe học sinh.

- Phối hợp với các đoàn thể trong nhà trường tổ chức các hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt tập thể cho học sinh.

c. Chỉ tiêu:

- Thực hiện các chỉ tiêu xây dựng trường học an toàn, đảm bảo an toàn cho học sinh. Đạt giải cao trong các hội thi văn nghệ, vẽ tranh, đạt huy chương trong các hội thi đấu thể dục thể thao cấp quận, cấp Thành phố.

- Khám sức khỏe và lập sổ theo dõi sức khỏe cho 100% CB-GV-NV và học sinh. Trường được xếp loại tiên tiến về phong trào thể dục thể thao.

4. Hoạt động ngoại khóa:

a. Yêu cầu:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo yêu cầu kế hoạch năm học của nhà trường.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp đạt hiệu quả, xây dựng môi trường học thân thiện, học sinh tích cực.

- Tổ chức cho học sinh tham gia ngoại khóa, giúp các em rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng thực hành, rèn phẩm chất tự tin, sáng tạo, bồi dưỡng lòng tự hào, tình yêu quê

huong đất nước. Tổ chức cho học sinh đi thăm các địa chỉ đỏ; di tích lịch sử qua đó để giáo dục truyền thống dân tộc. Tăng cường giáo dục kỹ năng sống.

b. Biện pháp:

- Ban Giám hiệu xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể, phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường. Bồi dưỡng phương pháp nội dung tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho đội ngũ giáo viên chủ nhiệm lớp.

- Kết hợp chặt chẽ với Ban đại diện CMHS, vận động CMHS cùng phối hợp tham gia, khi tổ chức chú ý nội dung giáo dục phù hợp.

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh kết hợp với công ty kỹ năng sống tổ chức các tiết dạy kỹ năng sống cho học sinh lớp bán trú.

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn tích hợp giáo dục kỹ năng sống trong những tiết học phù hợp.

c. Chỉ tiêu:

- Tổ chức tham quan ngoại khóa 2 lần/1 năm.

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa tại trường đạt hiệu quả với nội dung phong phú, hình thức phù hợp với tâm lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Tổ chức giảng dạy kỹ năng sống cho các lớp bán trú 1 tiết/tuần.

- Phối hợp với các ban, ngành tổ chức sinh hoạt các chuyên đề : Phòng chống xâm hại,

An toàn khi tham gia giao thông, Lòng biết ơn, Tình yêu thương, Hạnh phúc của sự sẻ chia, Biết ơn cha mẹ, Giao lưu văn nghệ với các trung tâm trẻ khuyết tật, Tuyên truyền về ngày thành lập QĐNDVN, Sử ca học đường, Kỉ niệm các ngày Lễ trong năm.

5. Hoạt động Thư viện

a. Yêu cầu:

- Tiếp tục củng cố xây dựng thư viện trường học đạt chuẩn theo Quyết định 01/2003/QĐ-BGDĐT, quan tâm trang trí thư viện để thư viện là nơi đẹp nhất của nhà trường, nơi mà giáo viên và học sinh thích đến.

- Tiếp tục xây dựng tủ sách lớp học, áp dụng mô hình “thư viện thân thiện”, phát triển văn hóa đọc... phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

- Bổ sung tủ sách giáo dục đạo đức học sinh, phát động phong trào đọc và làm theo sách. Thực hiện tủ sách lưu động và tủ sách tại các lớp.

- Tăng cường sách tham khảo, sách nghiệp vụ đủ cho giáo viên, phân phối sách tài liệu kịp thời đến giáo viên, thực hiện tốt các loại hồ sơ sổ sách theo quy định, xây dựng Thư viện thân thiện hiện đại. Bổ sung các tài liệu tham khảo chuẩn bị cho chương trình thay sách giáo khoa 2018.

- Thực hiện ứng dụng CNTT vào quản lý thư viện.

b. Biện pháp:

- Giáo viên báo cáo số lượng và tài liệu cần có để phục vụ công tác giảng dạy, cán bộ thư viện tập hợp để bổ sung trang bị.

- Giới thiệu những tác phẩm hay theo chủ đề tháng trước toàn thể Hội đồng sư phạm. Thường xuyên liên hệ với PGD&ĐT để đảm bảo nhu cầu sách cho giáo viên và học sinh.

- Thành lập tổ thư viện, giáo viên, học sinh, phân lịch để tất cả học sinh cùng được đọc sách tại thư viện.

- Sử dụng có hiệu quả tài liệu bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do dự án phát triển giáo viên tiểu học cung cấp. Mua phần mềm quản lý thư viện và thực hiện.

- Rà soát và mua bổ sung các sách tham khảo, sách giáo khoa phục vụ cho chương trình 2018.

c. Chỉ tiêu:

- Đảm bảo cung cấp đủ sách đến 100% giáo viên.

- Trang bị bổ sung sách tham khảo theo yêu cầu cần có của giáo viên. Mua bổ sung các tài liệu hướng dẫn chương trình mới cho giáo viên tham khảo.

- Học sinh được đọc sách trong tuần theo khối lớp.

- Hồ sơ sổ sách xếp A₁

6. Hoạt động Thiết bị:

a. Yêu cầu:

- Mua sắm thêm dụng cụ, đồ dùng dạy học. Tổ chức thi làm đồ dùng dạy học theo khối.

- Thực hiện tốt các loại hồ sơ sổ sách.

- Kiểm tra bộ danh mục tối thiểu để kịp thời bổ sung, chuẩn bị tốt cho chương trình GDPT mới.

b. Biện pháp:

- Giáo viên báo cáo số lượng và tài liệu cần có để phục vụ công tác giảng dạy, cán bộ Thiết bị tập hợp để trang bị.

- Phát động phong trào tự làm ĐDDH cá nhân, khối. Tổ chức thi đua soạn giáo án điện tử trong các tiết dạy tốt xây dựng thư viện giáo án điện tử dùng chung.

- Sử dụng có hiệu quả đồ dùng học tập trong việc giảng dạy.

- Động viên giáo viên tự đầu tư bổ sung các trang thiết bị hiện đại góp phần hiện đại hóa nhà trường. Tự trang bị laptop phục vụ cho giảng dạy. Khuyến khích giáo viên có bộ sưu tập riêng trong tư liệu dạy học.

c. Chỉ tiêu:

- Trang bị, mua sắm thêm đồ dùng dạy học.

- Mỗi giáo viên soạn 4 giáo án điện tử trong năm nộp vào thư viện giáo án điện tử của trường.

- 100% các lớp có màn hình LCD để giảng dạy.

- Nâng cao chất lượng đồ dùng dạy học tự làm: 2 đồ dùng/ 1 khối.

- Nhà trường trang bị ít nhất 3 bộ máy tính bảng tương tác phục vụ cho dạy học.

- Xếp loại A₁

7. Công tác kiểm tra:

a. Yêu cầu:

- Tổ chức đánh giá, xếp loại cán bộ quản lý, giáo viên, nhân theo các chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Đối với giáo viên: Căn cứ Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013 của BGD&ĐT về việc hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục:

+ Nguyên tắc kiểm tra: kiểm tra đánh giá khách quan, trung thực, công bằng, nhằm xây dựng kỷ cương tạo cơ sở bồi dưỡng và tôn trọng phát huy mặt mạnh của từng giáo viên trong hội đồng sư phạm, bố trí hợp lý và có xem xét hoàn cảnh giáo viên.

+ Nội dung kiểm tra: kiểm tra trình độ nghiệp vụ, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, kiểm tra công tác chủ nhiệm lớp và các hoạt động khác, kiểm tra kết quả giảng dạy và giáo dục.

- Đối với nhân viên: Căn cứ quyết định số 11/1998/TCCP-CCVC ngày 05/12/1998 của Ban tổ chức cán bộ chính phủ (nay là Bộ Nội vụ) để đánh giá.

b. Biện pháp:

- Tổ chức cho CB-GV-NV học tập lại các văn bản và công tác kiểm tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thông báo kế hoạch kiểm tra ngay từ đầu năm, phân công cho từng thành viên trong ban kiểm tra, hàng tháng tổ chức tổng hợp kết quả và rút kinh nghiệm.

- Đưa việc kiểm tra vào thi đua, đánh giá công bằng khách quan theo đúng quy chế. Thông báo cho CB-GV-NV, các bộ phận biết những chuyên đề sẽ kiểm tra trong năm, kế hoạch kiểm tra trong từng tháng.

- Tạo điều kiện về nhân sự, thời gian và kinh phí cho các bộ phận hoạt động.

c. Chỉ tiêu:

- Kiểm tra: 74 giáo viên; tỉ lệ: 100%. (qua dự giờ, kiểm tra hồ sơ, kiểm tra theo chuyên đề)

- Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn: 100% giáo viên.

- Kiểm tra hoạt động của các bộ phận, tổ công tác: 100%.

8. Công tác bồi dưỡng:

a. Yêu cầu:

- Thực hiện nghiêm túc các lớp bồi dưỡng nâng cao nhận thức tư tưởng chính trị cho CB-GV-NV do Ngành, Quận, nhà trường tổ chức.

- Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng chuẩn trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho CB-GV-NV.

- Xây dựng chuyên đề, thao giảng phù hợp với tổ khối chuyên môn và tình hình thực tế nhà trường.

- Rà soát, cập nhật kịp thời tình hình học bồi dưỡng tin học, ngoại ngữ của đội ngũ.

b. Biện pháp:

- BGH quan tâm tạo điều kiện cho CB-GV-NV học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, sắp xếp thời khóa biểu khoa học, bố trí các buổi họp chuyên môn, họp Hội đồng vào sau giờ tan học chiều thứ 6, sắp xếp thời khóa biểu bộ môn để sinh hoạt tổ chuyên môn trong giờ làm việc.

- Thực hiện thông tin quản lý trên bảng tin công tác, giúp đội ngũ nắm và thực hiện tốt công tác của nhà trường không ảnh hưởng tới thời gian tham gia học bồi dưỡng nâng cao.

- Thực hiện đúng theo hướng dẫn, chỉ đạo của trường Bồi dưỡng Giáo dục quận Gò Vấp và của ngành. Động viên, khuyến khích, khen thưởng kịp thời CB-GV-NV đạt thành tích cao trong học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

c. Chỉ tiêu:

- Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chính trị, chuyên môn nghiệp vụ: 100%

- Tham gia học các lớp bồi dưỡng nâng chuẩn, nâng hạng đối với giáo viên.

+ Trung cấp chính trị: phấn đấu 30%

+ Đến 07/2020 : 100% giáo viên đạt trình độ Đại học.

+ Thạc sĩ : 10%

+ Tin học: 100 % đạt trình độ A và chứng chỉ B - Tin học ứng dụng.

+ Ngoại ngữ: 100% giáo viên có bằng B trở lên.

9. Công tác chỉ đạo quản lý:

a. Yêu cầu:

- Nghiên cứu nắm vững và chủ động thực hiện các đường lối chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước, quy định của ngành. Cải tiến các thủ tục hành chính đảm bảo thông tin nhanh chóng chính xác, giảm thiểu tối đa các hồ sơ sổ sách, các thủ tục rườm rà không thiết thực.

- Chỉ đạo chặt chẽ việc thực hiện quy chế dân chủ, quy định cụ thể rõ ràng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng thành viên trong nhà trường.

- Xây dựng môi trường giáo dục đảm bảo tính khoa học, sư phạm, thẩm mỹ về hình thức, văn minh lịch sự trong quan hệ ứng xử. Thực hiện tốt bộ quy tắc ứng xử trong cơ quan.

- Sử dụng có hiệu quả hệ thống thông tin trên mạng internet, sử dụng hiệu quả web trường và ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính tổ chức nhân sự, tài chính, thư viện một cách có hiệu quả.

- Làm tốt công tác vận động tuyên truyền giải thích trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh, trong nhân dân, nhằm ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực, các trường hợp khiếu tố khiếu nại trong nhà trường.

b. Biện pháp:

- Nghiêm túc thực hiện chủ trương của Đảng, Nhà nước về chống tham nhũng, lãng phí trong sinh hoạt. Sử dụng hợp lý nguồn kinh phí do Nhà nước cấp và kinh phí ngoài ngân sách.

- Duy trì nề nếp sinh hoạt giao ban trong Ban Giám hiệu hàng tuần, trong Hội đồng trường, thường xuyên cải tiến nội dung hình thức sinh hoạt, tạo cơ hội cán bộ quản lý và cốt cán chuyên môn trong nhà trường làm quen với công tác nghiên cứu khoa học, công tác quản lý giáo dục.

- Thực hiện tốt việc sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm, đánh giá việc thực hiện kế hoạch hàng tuần, hàng tháng từng học kỳ. Điều chỉnh và có giải pháp kịp thời khi có sai sót hoặc vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

c. Chỉ tiêu:

- Phần đầu 12/12 giáo viên và Cán bộ quản lý đạt Chiến sĩ thi đua cơ sở.
- Trường đạt đơn vị văn hóa.
- 13/13 mặt thi đua của nhà trường xếp loại A1.
- Không có trường hợp khiếu tố, khiếu nại trong CB-GV-NV, học sinh, cha mẹ học sinh.

10. Công tác phối hợp

10.1. Tổ chức công đoàn:

a. Yêu cầu:

- Tăng cường công tác chính trị tư tưởng, đẩy mạnh công tác bồi dưỡng đội ngũ CB-GV-NV nhằm vừa nâng cao nhận thức chính trị tư tưởng đạo đức người thầy vừa tăng cường kỹ năng nghiệp vụ sư phạm, nghiệp vụ quản lý, đáp ứng được yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, đặc biệt là việc thực hiện tốt chương trình thay sách giáo khoa năm 2018 và việc dạy học 2 buổi ở nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động lớn: ***“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”***, cuộc vận động ***“Hai không”***, ***“Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm”***, xây dựng trường học có đời sống văn hoá tốt. Đẩy mạnh hoạt động công đoàn trong việc tham gia công tác chuyên môn, quản lý, chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp cho đoàn viên công đoàn.

- Xây dựng công đoàn nhà trường vững mạnh, tổ chức tốt Hội nghị CB, CC, VC đầu năm. Tích cực tham gia công tác xây dựng Đảng, và giới thiệu công đoàn viên ưu tú để chi bộ phát triển đảng viên mới.

b. Biện pháp:

- Phối hợp với BGH nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền vận động, giáo dục tư tưởng chính trị trong CB-GV-NV học sinh và PHHS. Tham mưu hỗ trợ nhà trường trong công tác quản lý, chuyên môn.

- Động viên CB-GV tích cực tham gia học các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, chính trị. Tổ chức tốt các ngày lễ lớn trong năm.

- Quan tâm đến đời sống CB-GV-NV, tham mưu với BGH để cải thiện và đảm bảo quyền lợi cho công đoàn viên nhà trường.

- Cùng với chính quyền tổ chức, phát động phong trào thi đua yêu nước lập thành tích chào mừng các ngày lễ lớn trong năm.

- Cụ thể hoá phong trào thi đua hai tốt ***“Giỏi việc trường, đảm việc nhà”***, xây dựng gia đình hạnh phúc. Vận động công đoàn viên thực hiện tốt chính sách ***“Dân số-Kế hoạch hoá gia đình”*** xây dựng đơn vị có đời sống văn hoá tốt.

- Tăng cường hoạt động của Ban kiểm tra trong việc thực hiện Điều lệ công đoàn. Đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt của công đoàn phát huy tính tích cực chủ động sáng tạo của công đoàn viên trong nhà trường.

c. Chỉ tiêu:

- 100% Công đoàn viên thực hiện tốt chủ trương của Đảng, chính sách Pháp luật của nhà nước, quy định của ngành, nội quy của nhà trường.

- Giới thiệu đảng viên mới: 02.
- Hỗ trợ công tác chuyên môn: Tốt.
- Mức thu nhập của công đoàn viên: 3.500.000 đồng/người/tháng trở lên.
- Tổ chức Hội nghị CB, CC, VC đầu năm: Tốt.
- Công đoàn xếp loại: Vững mạnh.

10.2. Tổ chức Đội TNTPHCM:

a. Yêu cầu:

- Tập trung công tác giáo dục đội viên, nhi đồng học sinh thi đua làm tốt 5 Điều Bác Hồ dạy thiếu niên nhi đồng.

- Chỉ đạo Tổng phụ trách Đội xây dựng kế hoạch và thực hiện chủ đề năm học do Hội đồng Đội Thành phố phát động. Nâng cao chất lượng hoạt động của chi đội, liên đội. Ổn định và nâng cao chất lượng phụ trách Đội, phụ trách Sao.

b. Biện pháp:

- Tập trung giáo dục học sinh thực hiện tốt 5 Điều Bác Hồ dạy. Xây dựng tiêu chí thực hiện tốt **“5 Điều Bác Hồ dạy”** thông qua nội dung công việc cụ thể gắn với nhiệm vụ của từng chi đội, từng sao nhi đồng.

- Chỉ đạo tổ chức ra mắt sao nhi đồng, nâng cao chất lượng sinh hoạt sao nhi đồng. Tổ chức sinh hoạt với nội dung vui tươi, hấp dẫn. Rèn luyện kỹ năng dã ngoại, kỹ năng thực hành xã hội, thực hiện chương trình **“Dự bị đội viên”** gắn với việc kết nạp đội từ sao nhi đồng.

- Cùng với tổng phụ trách xây dựng kế hoạch giáo dục đội viên thiếu niên lòng tự hào dân tộc, truyền thống cách mạng cha ông, các hoạt động về nguồn, tìm hiểu truyền thống lịch sử đất nước.

- Thực hiện đúng quy trình bồi dưỡng kết nạp đội viên mới đảm bảo chất lượng, không chạy theo số lượng. Phát triển lực lượng phụ trách chi đội, bồi dưỡng kiến thức Đội cho GVCN lớp, tập huấn cho phụ trách sao. Phát huy vai trò tự quản của Ban chỉ huy Chi đội, Ban chỉ huy Liên đội.

- Phối hợp Tổng phụ trách và Ban chỉ huy Liên đội hình thành các câu lạc bộ, đội, nhóm nhằm giúp cho hoạt động của chi đội ngày càng sinh động hơn, có sức sống hơn, các em được trang bị nhiều kiến thức hơn. Phát huy vai trò của Tổng phụ trách Đội trong công tác tổ chức HĐGDNGLL và giáo dục đạo đức cho học sinh trong nhà trường.

c. Chỉ tiêu:

- Tổ chức tốt Đại hội chi đội, liên đội. Phát động chủ đề năm học 2019-2020. Tham gia tốt các hoạt động phong trào do Hội đồng Đội và nhà trường tổ chức.

- Kết nạp đội viên mới: 100% học sinh lớp 3.

- Chỉ tiêu đạt danh hiệu Cháu ngoan Bác Hồ: theo chỉ tiêu của Hội đồng Đội quận Gò Vấp.

- Xếp loại công tác Đội: Vững mạnh

10.3. Ban đại diện CMHS:

a. Yêu cầu:

- Phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh. Cùng nhà trường thực hiện tốt chủ đề năm học và các cuộc vận động lớn.

- Tổ chức tốt Hội nghị CMHS đầu năm, Đại hội Đại biểu CMHS toàn trường. Vận động các Nhà hảo tâm tham gia công tác xã hội hoá giáo dục, hỗ trợ về tinh thần, vật chất xây dựng nhà trường.

- Giám sát và góp ý xây dựng cho các hoạt động nhà trường.

- Xây dựng và thắt chặt tình cảm giữa nhà trường và các bậc PHHS nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện theo kế hoạch năm học mà nhà trường đề ra.

b. Biện pháp:

- Thường trực Ban đại diện cha mẹ học sinh xây dựng chương trình hành động trong năm học, tổ chức lấy ý kiến cha mẹ học sinh để tuyên truyền và phối hợp hành động. Tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động Ban đại diện cha mẹ học sinh, công khai, minh bạch các khoản tự nguyện đóng góp của các Nhà hảo tâm.

- Phản ánh kịp thời những kiến nghị thắc mắc của cha mẹ học sinh và học sinh về việc tổ chức hoạt động giáo dục, phương pháp giảng dạy của giáo viên tình hình học tập của học sinh ở lớp, ở nhà để Ban Giám hiệu nhà trường giải quyết.

- Phối hợp chặt chẽ với lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường, xây dựng cảnh quan sư phạm, cổng trường em sạch, đẹp, sân trường có cây xanh, bóng mát. Giữ vững truyền thống **“Tôn sư trọng đạo”**, truyền thống hoạt động vì sự nghiệp phát triển của thế hệ trẻ.

- Cùng với nhà trường thực hiện tốt chủ đề năm học. Phối hợp cùng với nhà trường xây dựng, giữ vững danh hiệu đã đạt được trong những năm học qua.

c. Chỉ tiêu:

- Phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh.

- Thực hiện chương trình theo kế hoạch Ban đại diện CMHS đã xây dựng.

- Thực hiện giám sát các hoạt động bán trú và phong trào khác: ít nhất 1 lần/HK

- Vận động xã hội hóa giáo dục: Tiếp tục vận động các Nhà hảo tâm tài trợ, trang bị CSVC tại các lớp phục vụ cho việc dạy và học, xây dựng môi trường thân thiện, Xanh - Sạch - Đẹp.

10.4. Chi hội Khuyến học:

a. Yêu cầu:

- Tiếp tục củng cố và phát triển hội viên, vận động các cá nhân và tổ chức trong và ngoài nhà trường cùng tham gia công tác xã hội hoá giáo dục.

- Phát hiện và khen thưởng học sinh có thành tích cao trong các hội thi, phong trào của nhà trường.

- Hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn, giúp các em học sinh nghèo có nguy cơ phải bỏ học được tiếp tục học tập.

c. Biện pháp:

- Làm tốt công tác giới thiệu, tuyên truyền về Chi hội Khuyến học nhà trường, thông qua các hoạt động của Chi hội Khuyến học giúp mọi người hiểu được học tập là quyền lợi và cũng là trách nhiệm của mỗi người, tích cực đóng góp xây dựng một xã hội học tập.

- Kêu gọi mọi hội viên tích cực tự nguyện tham gia các hoạt động của Chi hội Khuyến học. Xây dựng quỹ Khuyến học trên tinh thần vận động tự nguyện việc tham gia của các tổ chức, cá nhân, nhằm mục đích khuyến học, khuyến tài, khuyến sự. Công khai, minh bạch về tài chính, sử dụng quỹ khuyến học đúng mục đích.

b. Chỉ tiêu:

- 100% CB-GV-NV tham gia là thành viên Hội khuyến học.
- Khuyến học: giúp đỡ 100% những học sinh có hoàn cảnh khó khăn của nhà trường.
- Khuyến tài: khen thưởng 100% học sinh đạt thành tích cao trong các hoạt động giáo dục.

10.5. Công tác bán trú:

a. Yêu cầu:

- Tổ chức tốt hoạt động bán trú, thực hiện đúng thời gian và thời khóa biểu của Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo, học sinh học tập có chất lượng, làm bài tập ngay tại lớp, không để học sinh đem bài về nhà làm. Các lớp bán trú thực hiện nghiêm túc các quy định dạy và học, giáo viên không được dạy trước chương trình và đảm bảo dạy đủ các môn theo quy định. - Thực hiện việc dạy tiếng Anh theo đúng quy định của Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT.

- Tăng cường tổ chức sinh hoạt tập thể, giảng dạy kỹ năng sống, đảm bảo giáo dục toàn diện.

- Tiếp tục trang bị cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức công tác bán trú đạt hiệu quả, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo công tác an toàn trường học.

b. Biện pháp:

- Tổ chức dạy buổi 2 đạt hiệu quả, tổ chức tốt các tiết tự học nhằm thực hiện tốt công tác phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu Tiếng Việt và Toán, phụ đạo học sinh chưa hoàn thành Tiếng Việt và Toán, tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp giúp các em chơi mà học, học mà chơi tạo hứng thú trong học tập.

- Nhà trường bảo quản tốt cơ sở vật chất để phục vụ cho các hoạt động bán trú từ khâu chăm sóc nuôi dưỡng đến việc đảm bảo tuyệt đối về an toàn vệ sinh thực phẩm, dinh dưỡng phù hợp cho từng lứa tuổi; việc lưu nghiệm thức ăn phải thường xuyên và đúng quy trình của ngành y tế.

- Bồi dưỡng kiến thức nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên phục vụ, cấp dưỡng, khám sức khỏe 100% nhân viên phục vụ, đảm bảo nhân viên phục vụ bán trú không bị các bệnh truyền nhiễm. Thực hiện đúng yêu cầu vệ sinh, trang phục của nhân viên phục vụ theo quy định của ngành y tế.

c. Chỉ tiêu:

- Dạy buổi 2 đạt hiệu quả, Thực hiện dạy 7 tiết/ngày theo chỉ đạo.
- Chăm sóc sức khỏe học sinh ban đầu tại nhà trường đạt kết quả tốt.
- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, an toàn trường học. Chất lượng bữa ăn đảm bảo, phối hợp và sử dụng bộ thực đơn của SGD về chế độ dinh dưỡng.

VI. Hệ thống chỉ tiêu

Chỉ tiêu năm học 2018-2019	Chỉ tiêu năm học 2019-2020
* Học sinh: - Huy động trẻ 6 tuổi vào học lớp 1: 100%. - Duy trì và đảm bảo chất lượng PCGD tiểu học đúng độ tuổi: 100%. - Học sinh học 2 buổi/ngày đạt: 1560/2504 - tỉ lệ: 62.3%. - Học sinh từ 6 tuổi được học tiếng Anh: 100%, được trang bị đủ 4 kỹ năng (nghe, đọc, nói, viết). - Học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 2491/2504 - tỉ lệ: 99.5%. - Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học: 422/422 - tỉ lệ: 100%. - Hiệu suất đào tạo: 422/435 - tỉ lệ: 98.16%. - Tỉ lệ học sinh nghỉ bỏ học: 0% * Giáo viên: - Giáo viên giỏi cấp trường: 27/27 - tỉ lệ: 100% / tổng số giáo viên dự thi. - Giáo viên giỏi cấp quận: 11/11 - tỉ lệ: 100% * Thi đua cuối năm: - Lao động tiên tiến: 95/109 - tỉ lệ: 87.15%. - Chiến sĩ thi đua cơ sở: 11/95 - tỉ lệ: 11.6%. - Chiến sĩ thi đua Thành phố: ...0... - tỉ lệ: ... %. - Tập thể Lao động: Tập thể Lao động Xuất sắc - Các mặt thi đua: xếp loại chung A1	* Học sinh: - Huy động trẻ 6 tuổi vào học lớp 1: 100%. - Duy trì và đảm bảo chất lượng PCGD tiểu học đúng độ tuổi: 100%. - Học sinh học 2 buổi/ngày đạt: 1519/2513 - tỉ lệ: 60.44%. - Học sinh từ 6 tuổi được học tiếng Anh: 100%, được trang bị đủ 4 kỹ năng (nghe, đọc, nói, viết). - Học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 2502/2513 - tỉ lệ: 99.56%. - Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học: 358/358 - tỉ lệ: 100%. - Hiệu suất đào tạo: 98% trở lên - Tỉ lệ học sinh nghỉ bỏ học: 0% * Giáo viên: - Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp quận: đăng kí 9 gv – phần đầu đạt 9/9 tỉ lệ 100%. - Giáo viên giỏi cấp trường: 30/30 - tỉ lệ: 100% / tổng số giáo viên dự thi. - Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường: 36/36 - tỉ lệ: 100% - Có giáo viên đăng kí dự thi giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố (Được công nhận đạt 70% trở lên). * Thi đua cuối năm: - Lao động tiên tiến: 98/111 - tỉ lệ: 88.3%. - Chiến sĩ thi đua cơ sở: 10/98 - tỉ lệ: 10.2%. - Tập thể Lao động: Tập thể Lao động Xuất sắc. - Các mặt thi đua: xếp loại chung A1

Năm học 2019-2020, đội ngũ CB-GV-NV Trường Tiểu học Kim Đồng từng bước tạo ra một bước tiến mới, tập trung phát triển trí tuệ, thể chất, hình thành phẩm chất, năng lực cho các em học sinh đồng thời xây dựng một môi trường giáo dục thật sự lành mạnh, dân

chủ, an toàn, thân thiện, chất lượng, bình đẳng và chuẩn bị thật tốt cho việc thực hiện CTGDPT 2018, xứng đáng với sự quan tâm sâu sát của các cấp lãnh đạo, sự tin tưởng của các bậc cha mẹ học sinh và nhân dân địa phương./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Các bộ phận liên quan,
- Lưu: CM, VT.

VÕ MINH THÔNG

Gò Vấp, ngày tháng năm 2019

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO DUYỆT

Lịch công tác tháng năm học 2019 - 2020

Nội dung	Phân công
Tháng 8/2019	
- Tổ chức hoạt động kỷ niệm 74 năm ngày Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945-19/8/2019).	TPT – BGH- HĐSP
-Dự các lớp tập huấn và bồi dưỡng chuyên môn hè 2019 do phòng GD&ĐT tổ chức.	Theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT
- Hoàn tất hồ sơ kiểm tra lại năm học 2018 – 2019	PHT, học vụ, GV các lớp có HS KT lại
- Học bồi dưỡng chính trị hè 2019 (ngày 08, 9, 10 /8/2019).	HĐSP
- Thực hiện báo cáo nhanh đầu năm	Cô Lý, Học vụ
- Xây dựng kế hoạch công tác bồi dưỡng chuyên đề, thao giảng năm học 2019-2020.	Cô Lý PHT
- Đón đoàn kiểm tra công tác TS lớp 1 của PGD&ĐT	BGH, học vụ
- Tham dự chuyên đề cấp quận: “Kỹ năng mềm trong hoạt động giảng dạy tiếng Anh cấp Tiểu học”. (ngày 12/8/2019).	GV Anh TH PGD
- Tham dự chuyên đề cấp quận: “Quy trình quản lý trường	PHT, HT B PGD

hợp trẻ bị xâm hại”. (ngày 06/8/2019 SCI tổ chức).	
- Tham dự tập huấn Quyền trẻ em, và Dạy toán theo phương pháp tích cực. (ngày 13/8/2019).	PHT, KT 1, 2, 3, 4, 5 tại TH LQĐ
- Tham dự chuyên đề cấp quận: “Tập huấn chương trình Giáo dục phổ thông 2018” (ngày 16/8/2019).	PHT, KT 1→5, GV 1, BM tại TH Nam Mỹ
- Dự Hội nghị chuyên môn , Tổng kết năm học 2018-2019 và triển khai nhiệm vụ năm học 2019-2020, cấp Tiểu học.	HT, 1PHT đại diện khối trưởng
- Thực hiện bàn giao chất lượng học sinh NH 2018 - 2019	GVCN
- Xây dựng thời gian biểu, thời khóa biểu năm học 2019-2020.	PHT, GV
- Thực hiện chương trình tuần 1 theo lịch dạy học năm học 2019 - 2020 (bắt đầu ngày 26/8/2019).	Giáo viên
- Dự sinh hoạt tổ chuyên môn	PHT
- Dự tập huấn chương trình GDPT 2018	PHT, KT, GV dạy lớp 1
-Chuẩn bị tổ chức khai giảng năm học 2019-2020.	Tập thể CB-GV-CNV
Tháng 9/2019	
- Kỷ niệm Quốc khánh Nước Cộng hòa XHCN VN (02/9).	BGH-Công đoàn-TPT
- Thực hiện “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”, lễ khai giảng (05/9/2019), phát động chủ đề năm học, Phát động tháng An toàn giao thông.	CB-GV-CNV
- Tổ chức Hội nghị Chuyên môn năm học 2019-2020. Các tổ khối đăng kí danh hiệu thi đua.	Ban Giám hiệu, giáo viên, TV- TB, HV
- Hoàn thành xây dựng các loại kế hoạch năm học 2019 – 2020 và triển khai thực hiện.	HT, PHT, KT
- Dự các lớp tập huấn và bồi dưỡng chuyên môn do phòng GD&ĐT tổ chức.	Theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT
- Duyệt Kế hoạch chuyên môn các tổ.	Phó Hiệu trưởng
- Gửi thời khóa biểu giảng dạy tiếng Anh, kỹ năng sống cho TT ngoại ngữ English Link và TTKNS Điểm Tựa	P Hiệu trưởng
- Kiểm tra dự giờ giáo viên theo kế hoạch.	PHT, KT
- Tổ chức Hội nghị, Đại hội Cha mẹ học sinh đầu năm học 2019-2020.	BGH, Giáo viên, Tổ VP
- Thực hiện báo cáo thống kê kỳ đầu năm học 2019-2020.	PHT, Học vụ
- Triển khai KH Hội thi Giáo viên dạy giỏi, GVCN giỏi cấp trường.	PHT
- Phát động HS tham dự giải Lê Quý Đôn trên Báo Nhi đồng.	Tổng phụ trách Đội,
- Chuẩn bị hồ sơ HTCTTH, HTCTLH, Kiểm tra lại cho công tác kiểm tra của PGD	BGH học vụ
- Sinh hoạt tổ khối chuyên môn; thống nhất chương trình giáo dục trong từng khối.	PHT, Tổ khối chuyên môn

- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn
- Triển khai kế hoạch tổ chức các cuộc thi của GV, HS.	Theo KH PGD
- Tổ chức giải thể thao học sinh cấp trường, chọn HS tham gia giải cấp quận.	BGH, 3GVTD
- Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ, Kiểm tra giáo viên theo kế hoạch KTNB.	HT, Ban KTCM
Tháng 10/2019	
-Kỷ niệm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục (15/10); ngày anh Nguyễn Văn Trỗi hy sinh (15/10); Kỷ niệm ngày Thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10).	BGH-TPT
- Thực hiện thao giảng: K1, K4, K5	PHT, Tổ CM
- Đón Phòng GD&ĐT về kiểm tra tình hình giảng dạy và kế hoạch chuyên môn đầu năm học.	Ban giám hiệu Giáo viên
- Kiểm tra, dự giờ giáo viên theo kế hoạch.	PHT, KT
- Thăm định ma trận, đề kiểm tra định kì GHKI môn Toán, Tiếng Việt khối 4, 5.	PHT-KT 4,5
- Tổ chức kiểm tra định kỳ giữa HKI môn Toán, Tiếng Việt lớp 4, 5.	Theo QĐ phân công
- Thực hiện cập nhập kết quả kiểm tra đánh giá giữa KHI năm học 2019-2020 trên cổng C1	GV khối 4, 5, học vụ
- Triển khai hoạt động Giáo dục Môi trường, giáo dục “ATGT cho nụ cười trẻ thơ”..	BPCM, Khối trưởng, GVCN
- Phát động phong trào kể chuyện theo sách.	Thư viện
- Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2019-2020 (nội dung 2 – bài khảo sát năng lực).	BTC, GV dự thi
- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TA, TH
- Triển khai kế hoạch tổ chức: “Ngày hội nói tiếng Anh”	PHT
- Tham gia chuyên đề ngoại khóa học tập thực địa theo kế hoạch trường BGGD.	Theo kế hoạch trường BGGD.
- Tham dự chuyên đề “Giáo dục đạo đức lối sống cho học sinh Tiểu học thông qua tiết sinh hoạt chào cờ” tại trường TH Nguyễn Thượng Hiền	Theo kế hoạch trường BGGD.
- Tham dự chuyên đề tiếng Anh: “Nâng cao chất lượng soạn giảng giáo án trước khi lên lớp” tại trường TH Võ Thị Sáu.	Theo kế hoạch trường BGGD.
- Sinh hoạt tổ khối chuyên môn; triển khai vận dụng chuyên đề Đạo đức, TA;	Tổ khối trưởng chuyên môn
- Tổ chức HN CB-CC năm học 2019-2020.	BGH-Công đoàn
Tháng 11/2019	
- Dự hội nghị tổng kết thi đua, khen thưởng nhân kỷ niệm	Theo kế hoạch PGD

ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	
- Tổ chức ngày Hội Tiếng Anh cấp trường chọn HS dự cấp quận.	PHT, TV GVTA
- Thẩm định ma trận, đề kiểm tra định kì CKI Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử - Địa lí, Tiếng Anh, Tin học (không kiểm tra Tiếng Anh, Tin học lớp 1).	Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, nhóm trưởng TA
- Triển khai kế hoạch ôn tập, kiểm tra định kì cuối HKI.	PHT, TTCM
- Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2019-2020(nội dung 3 – tiết dạy tự chọn).	BTC, BGK, BTK, giáo viên dự thi
- Thực hiện thao giảng môn TA, chuyên đề K3.	PHT, tổ CM3, tổ TA
- Kiểm tra hồ sơ chuyên môn giáo viên. Dự giờ theo kế hoạch	PHT
- Tổ chức Hội thi giáo viên tự làm ĐDDH.	Cô Linh Thiết bị
-Tổ chức HS tham quan ngoại khóa – lần 1	BGH, TPT, NV giáo viên
- Dự chuyên đề: “Thay đổi ngữ liệu nội dung bài học và cách kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực Tiếng Việt cho HS” tại trường TH Lương Thế Vinh.	Theo kế hoạch trường BGGD.
- Dự chuyên đề: “Thay mới ngữ liệu trong việc giảng dạy toán gắn với thực tiễn cuộc sống và cách kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực Toán cho HS” tại trường TH Hanh Thông.	Theo kế hoạch trường BGGD.
- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TA, TH
-Tổ chức kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11	Toàn trường
- Phát động cuộc thi viết thư Quốc tế UPU 49.	TPT
-Kiểm tra Căn-tin và y tế học đường	HT-TTND-Y tế
Tháng 12/2019	
- Tổ chức ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra định kì cuối HKI năm học 2019-2020.	Giáo viên
- Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử - Địa lí, Tiếng Anh, Tin học (khối 1 không kiểm tra Tiếng Anh, Tin học).	Theo QĐ phân công
- Thực hiện cập nhập kết quả kiểm tra đánh giá cuối KHI năm học 2019-2020 trên cổng C1	Giáo viên, Học vụ
Gửi tin nhắn kết quả kiểm tra đánh giá cuối HKI về gia đình học sinh.	Giáo viên chủ nhiệm
- Tổ chức Ngày hội Em viết đúng - viết đẹp cấp trường.	Theo kế hoạch
- Duyệt hồ sơ tổ khối	Phó Hiệu trưởng
- Thực hiện thao giảng K3	PHT, Tổ CM 3
- Kiểm tra, dự giờ giáo viên theo kế hoạch.	Phó Hiệu trưởng, GV

- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TA, TH
- Sinh hoạt tổ khối chuyên môn – rút kinh nghiệm công tác soạn đề, coi và chấm bài KTĐK.	Tổ trưởng chuyên môn
-Sinh hoạt kỷ niệm ngày Thành lập QĐNDVN (22/12)	BGH-TPT-CĐoàn
-Kiểm kê tài sản, tài vụ	HT-Tài vụ-TTND
Tháng 01/2020	
- Tổ chức Hội nghị Cha mẹ học sinh Cuối kì I.	Ban Giám hiệu, giáo viên chủ nhiệm
- Báo cáo sơ kết học kỳ I; Triển khai Phương hướng nhiệm vụ học kỳ II, năm học 2019-2020.	PHT tổ trưởng chuyên môn
-Kỷ niệm ngày Học sinh - Sinh viên Việt Nam (09/1).	BGH-TPT
- Hoàn thành chương trình HKI và thực hiện chương trình HKII (6/01/2020).	Giáo viên
- Chính thức thực hiện chương trình Tiếng Anh cho học sinh lớp 1.	PHT, giáo viên Tiếng Anh
- Thực hiện chuyên đề theo kế hoạch.(K1, K5)	PHT, Tổ CM1, 5
- Chuyên đề ngoại khóa học tập thực địa theo kế hoạch trường BGGD.	Theo kế hoạch trường BGGD.
- Sơ kết việc thực hiện Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ; đón PGD về trường nắm bắt tình hình các trường đầu HKII, thực hiện Chương trình tiếng Anh lớp 1, Đề án tích hợp.	BGH, giáo viên
- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ. Tham gia dự thi Tài năng Tin học IC3	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TA, TH
- Sinh hoạt tổ khối chuyên môn; sơ kết HK1	Tổ trưởng chuyên môn
- Tham gia Hội thi: “Giáo viên dạy giỏi cấp TP”	Theo kế hoạch SGD và PGD- GV đăng kí
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	PHT- TV
- Triển khai kế hoạch và tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng xuân” năm 2020.	Toàn trường
-Họp xét thi đua HK I	Hội đồng Thi Đua
-Thực hiện chế độ chăm lo Tết cho CB-GV-NV	HT
Tháng 02/2020	
- Thực hiện chuyên đề (K2)	PHT, Tổ CM 2
-Kỷ niệm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02),Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02.	BGH-TPT- Y Tế
- Duyệt hồ sơ chuyên môn các tổ.	Phó Hiệu trưởng

- Chuẩn bị công tác đón đoàn kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thư viện, thiết bị.	PHT,TV
- Tham gia hội thi “Nét vẽ xanh” cấp quận.	Cô Lý, GV MT, KT, HS đạt giải cấp trường
- Kiểm tra, dự giờ giáo viên theo kế hoạch.	Phó Hiệu trưởng, giáo viên
- Thẩm định ma trận, đề kiểm tra định kì GHKII môn Toán, Tiếng Việt khối 4, 5.	PHT, KT 4,5
- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TA, TH
- Chấm thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2019-2020 (nội dung 2 – tiết dạy bốc thăm).	GK theo phân công, giáo viên dự thi
- Triển khai chuyên đề, bồi dưỡng giáo viên	BGH
Tháng 03/2020	
- Chấm thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2019-2020 (nội dung 2 – tiết dạy bốc thăm).	GK theo phân công, giáo viên dự thi
- Tổ chức kiểm tra định kì GHKII môn Tiếng Việt, Toán khối 4,5.	Theo QĐ phân công
- Thực hiện cập nhập kết quả kiểm tra đánh giá giữa HKII năm học 2019-2020 trên cổng C1.	Giáo viên, Học vụ
-Kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3), ngày thành lập Đoàn TNCS HCM (26/3).	BGH-TPT-CĐoàn
- Đón Phòng Giáo dục và Đào tạo về kiểm tra thư viện, thiết bị dạy học và công tác chuyên môn của trường.	BGH, TV-TB giáo viên
- Kiểm tra hồ sơ giáo viên.	Ban Giám hiệu
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	Cô Lý
- Thực hiện thao giảng K2.	Cô Minh Lý, Tổ CM
- Khảo sát năng lực HS lớp 3	Theo kế hoạch SGD và PGD
- Kiểm tra dự giờ giáo viên theo kế hoạch.	Phó Hiệu trưởng, giáo viên
- Dự chuyên đề “Dạy học Tiếng Việt lớp 1 theo hướng phát triển năng lực học sinh” tại trường TH Chi Lăng.	Theo kế hoạch trường BGGD.
-Tổ chức tham quan ngoại khóa cho HS- lần 2	BGH-TPT- GV-NV
- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TA, TH
- Tham gia hội thi Tin học lần 3.	GV tin học và học sinh năng khiếu
- Sinh hoạt tổ chuyên môn; K1 triển khai vận dụng chuyên đề Dạy học TV 1 theo hướng phát triển năng lực học sinh”	Tổ trưởng chuyên môn

- Báo cáo RKN công tác bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm toán, tiếng việt giữa kì 2	Khối trưởng
Tháng 04/2020	
- Tham gia Hội thi Tài năng Tin học lần 10 cấp thành phố.	BGH, GVTH, HS
- Tham dự Ngày hội giáo dục môi trường.	Theo KH PGD&ĐT
- Tổ chức ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra định kì cuối năm học 2019-2020.	Giáo viên
- Hướng dẫn xây dựng kế hoạch kiểm tra định kì cuối năm để xét lên lớp, bàn giao chất lượng học tập và xét hoàn thành chương trình lớp học, chương trình Tiểu học.	Cô Mai PHT, tổ trưởng chuyên môn,
- Thẩm định ma trận, đề kiểm tra định kì cuối HKII Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử - Địa lí, Tiếng Anh, Tin học khối 1,2,3,4,5.	Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, nhóm trưởng TA
- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu và phụ đạo học sinh chậm tiến bộ.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TA, TH
- Sinh hoạt tổ khối chuyên môn, triển khai KH kiểm tra cuối năm.	Tổ trưởng chuyên môn
- Chuyên đề ngoại khóa học tập thực địa theo kế hoạch trường BGGD.	Theo kế hoạch trường BGGD.
- Kiểm tra dự giờ giáo viên theo kế hoạch. Thực hiện chuyên đề Tin học.	Phó Hiệu trưởng, giáo viên
- Thực hiện xây dựng dự kiến tuyển sinh lớp 1 Năm học (2020-2021), Dự trù CSVCh cho việc thực hiện CTGDPh 2018	BGH – Cấp ủy- HĐ trường
- Kỷ niệm ngày giỗ Quốc tổ Hùng Vương (10/3 Âm lịch); Kỷ niệm 45 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4).	Toàn trường
Tháng 05/2020	
- Ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra định kì cuối năm học 2019-2020.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên Tiếng Anh, giáo viên Tin học
- Tổ chức kiểm tra cuối năm các môn Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Tiếng Anh, Tin học khối 1,2,3,4,5.	Theo QĐ phân công
- Thực hiện cập nhập kết quả kiểm tra đánh giá cuối năm năm học 2019-2020 trên cổng C1.	Giáo viên, Học vụ
- Gửi tin nhắn kết quả kiểm tra đánh giá GKII về gia đình học sinh.	Giáo viên chủ nhiệm
- Hoàn thành chương trình năm học (22/5).	Giáo viên
- Xét hoàn thành chương trình lớp học, chương trình Tiểu học.	BGH, Giáo viên CN

-Tổ chức hội thu sách giáo khoa cũ tặng học sinh nghèo hoàn cảnh gia đình khó khăn.	TV
- Tổ chức ngày lễ “Hoàn thành chương trình Tiểu học”.	Theo kế hoạch trường
- Tổ chức kiểm tra lại – Lần 1	PHT,GV, HV
- Tổ chức Hội nghị CMHS cuối năm học.	Theo kế hoạch trường
- Thực hiện thống kê, báo cáo cuối năm học.	Phó Hiệu trưởng, cô Thu VT
- Đánh giá giáo viên theo chuẩn NNGVTH. Đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn NN	Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn, giáo viên
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày Quốc tế Lao động 01/5; 130 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5); ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5.	CBQL,Công đoàn, TPT
-Ngày hội “Giới thiệu Ngôi trường Tiểu học của em”.	BGH
- Sinh hoạt tổ chuyên môn; Bình bầu GVCN giỏi cấp trường năm học 2019 - 2020	Tổ trưởng chuyên môn
- Tổng kết chuyên môn năm học 2019 - 2020 . Tổng kết năm học, lập hồ sơ thi đua khen thưởng cuối năm; Báo cáo thực hiện 15 chỉ tiêu thi đua của Bộ GD&ĐT.	BGH
Tháng 6, 7/2020	
- Thực hiện trả hồ sơ học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học lên lớp 6 - thực hiện KH tuyển sinh lớp 1 NH 2020-2021.	Theo QĐ phân công
- Tổ chức kiểm tra lại lần 2 cho học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học	Theo QĐ phân công
- Hoàn tất kế hoạch HĐ hè 2020, chuẩn bị HĐ hè cho HS.	BGH
- Công bố và thực hiện kế hoạch tuyển sinh lớp Một năm học 2020-2021	HT

HIỆU TRƯỞNG

Võ Minh Thông